

采购招标文件

项目名称：服务器采购

招标人：大族激光科技产业集团股份有限公司

二〇二五年九月

目录

第一章 综合说明.....

第二章 投标须知.....

第三章 产品技术参数及采购数量

第四章 应提交的有关格式范例

第一章 综合说明

一、招标公告

我公司决定就服务器采购项目公开招标，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

（一）项目编号:DZXZ2025090001

（二）采购项目：服务器采购

（三）采购方式:公开招标

（四）采购须知：

付款方式 验收合格60个工作日内支付合同全款。

（五）投标人应具备的资格要求：

1、行业资质要求：具备该产品生产资质或者合格代理资质，能有效提供售后服务，具有独立法人资格并依法取得企业营业执照，营业执照处于有效期内，运营正常，成立时间须满1年，不接受个体工商户投标；

2、投标人不能是招标方在职员工创立、入股的公司，不能是与招标方在职员工存在利益、亲属关系的公司，不能是与招标方有竞争关系的在离职员工创立、入股的公司；

3、须接受签订大族《供应商合作文件》、《廉洁交易协议》

4、必须能提供增值税专用发票；

5、注册资金：实收100万元人民币以上（含100万）；

6、售后服务：提供原厂5年7*24原厂质保（提供上门服务，包含软硬件）。出现故障时，须保证在24小时内解决故障。

7、须提供以下资质证明文件：

（1）营业执照；

（2）开票资料；

- (3) 经营范围必须涵盖所投标产品;
- (4) 经营场所的租赁合同或房产证复印件;
- (5) 提供能证明企业履行合同的能力、社会企业责任和售后服务能力的相关资料 (须加盖公章);
- (6) 最近同类型产品的销售合同复印件 (2个案例) (涉及敏感信息可进行保密处理);
- (7) 产品说明书 (与投标产品品牌、型号一致);
- (9) 投标人认为有必要提供的声明及其他资质证明文件。
- (以上文件复印件均需加盖企业公章)
- (六) 答疑截止时间: 2025年9月27日12:00前
- (六) 投标文件递交截止时间: 2025年10月11日15:00前**
- (七) 开标时间: 2025年10月14日14:00**
- (八) 开标地点: 智造中心4楼会务中心
- (九) 本公告发:
大族激光科技产业集团股份有限公司外网 (www.hanslaser.com);
- (十) 项目联系人: 李胜亮 林叶龙
联系电话: 0755-23317786/0755-29469199
电子邮箱: lisl@hanslaser.com/ liny1111977@hanslaser.com
- (十一) 投诉邮箱: shenjibu@hanslaser.com

大族激光科技产业集团股份有限公司

二〇二五年九月

第二章 投标须知

一、综合说明

（一）适用范围

本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的货物及其辅助服务采购。

（二）定义

1. “招标人”系指大族激光科技产业集团股份有限公司。

2. “投标人”系指向招标人提交投标文件的供应商。

3. “货物”系指本次招标拟采购的设备、软件与服务；

4. “服务”系指根据本合同规定中标人必须承担有关的服务和合同中规定乙方应承担的义务,以及合同中未规定,但依法有利于合同履行原则,应当由中标人承担的其它义务。

（三）合格的投标人：

1. 响应招标文件要求、有提供服务能力、具备本招标文件中规定条件的供应商。（详见第一章第5条“投标人应具备的资格要求”）

2. 符合上述条件的投标人应承担招标及履约中应承担的全部责任与义务。

（四）投标费用

无论投标过程和结果如何,投标人自行承担与投标有关的全部费用。

（五）其他

1、本项目拒绝联合体投标。

二、招标文件说明

（一）招标文件的组成

1. 综合说明；

2. 投标须知;
3. 产品技术参数及采购数量;
4. 应提交的有关格式范例;

(三) 招标文件的澄清及修改

任何要求对招标文件进行澄清的投标人, 均应在采购要求前将需答疑、澄清的内容以书面(传真)形式送达招标人, 如在规定时间内未收到质疑则视为各投标人均对此无异议。招标人将予以答复(答复中不包括问题的来源), 答复内容将于各单项目采购要求前在网上公布(网址 www.hanslaser.com), 请各投标人务必关注相关网站, 招标人以邮件的形式通知已报名的投标人的, 投标人应立即以邮件形式回复确认已收到澄清文件。

2. 在递交投标文件截止期三天前, 招标人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。招标文件的修改将在网上公布, 并以书面的形式(可传真)通知已报名的投标人, 投标人应立即以书面形式(可传真)回复确认已收到修改文件, 并对其具有约束力。

3. 招标文件的澄清、答疑、修改、补充文件是招标文件的组成部分, 投标人需按照澄清、答疑、修改、补充文件的要求参与投标, 投标人没有作出实质性响应是投标人的风险, 并可能导致其投标文件被视作无效投标文件处理。

三、投标文件的编写

(一) 总体要求

1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容, 按本文件的要求提供投标文件, 并保证所提供的全部资料的真实性, 以使其投标文件对本文件作

出实质性响应，否则，其投标文件可能导致废标处理。

2. 投标文件及投标人与采购有关的来往通知，函件和文件均应使用中文。

3. 投标人应按本文件中提供的文件格式、内容和要求制作投标文件。投标文件应装订成册。

（二）投标文件的组成

资格证明文件和商务文件均提供正本壹份、副本壹份。投标文件装订成册且封面均应加盖单位公章。

（三）投标文件内容

1. 资格证明文件内容：

- （1）▲有效的营业执照副本复印件；
 - （2）法人授权委托书复印件（原件与投标文件一起递交）；
 - （3）被授权人身份证复印件；
 - （4）代理证；
 - （5）技术工程师认证证书及最近六个月社保清单；
 - （6）**投标产品说明书(与投标品牌、型号一致，并详细罗列投标产品配置清单)**；
 - （7）投标产品典型应用案例；
 - （8）**技术参数应答表**(格式自拟)
 - （9）**租赁合同或租赁凭证**
 - （10）其它(投标人认为需投递的其他资格证明文件)。
- 其它(投标人认为需投递的其他资格证明文件)。

2. 商务文件内容：

(1) 投标函（格式附后）

(2) ▲开标一览表。（注明品牌型号及具体配置）。所有价格均为人民币报价，包括运输、售后服务、税金（必须体现税率）等为保证交货所包含全部的费用。报价单中不得漏填项目。

(4) 投标人认为有必要提供的其它文件。

（四）投标内容填写说明

1. 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写，严格按照规定的顺序装订成册并编制目录，混乱的编排导致投标文件被误读或招标人查找不到有效文件是投标人的风险。

2. 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受招标人对其中任何资料进一步审查的要求。

3. 《开标一览表》为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。

4. 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将会导致投标被拒绝。

（五）投标文件的签署及规定

1. 投标人应按本须知的相关要求准备投标文件，每套文件须清楚的标明“正本”、“副本”。若正本和副本有差异，以正本为准。

2. 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人或经正式授权的代表在投标文件上签字。授权代表须以书面形式出具的“授权证书”附在投标文件中。文件的副本可采用正本的复印件。

3. 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人在旁边签字

才有效。

4. 电报、电话、传真形式的投标文件概不接受。

（六）投标文件的密封和标记

1. ▲投标文件资格证明文件、商务文件**单独**装订、密封并在封口及相关部位加盖投标人单位公章及委托代理人签名或盖章。

2. 每包的封面均应：注明项目名称、项目编号、投标人名称。

递交投标文件截止时间前将投标文件递交深圳市宝安区福海街道重庆路 12 号大族智造中心 1 栋楼，逾期不予接收。递交投标文件时还需递交法人（或负责人）授权委托书一份及被授权人身份证原件。

（二）投标文件的修改和撤销

1. 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在规定的递交投标文件截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标人。

2. 投标人修改后的投标文件应按原来的规定编制、密封、标记和递交。

3. 在递交投标文件截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

4. 递交投标文件截止期后，投标人不得撤回其投标文件。

5. 实质上没有响应本文件要求的投标文件将被拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标文件成为实质上响应的文件。

（三）无效的投标文件

发生下列情况之一的投标文件被视为无效：

1. 开标截止时间以后送达的投标文件。

2. 由于包装不妥或未按规定要求包装，在送交途中严重破损或失散的投标文件。

3. 以电讯形式投标的投标文件。

4. 与招标文件有重大偏离的投标文件。

5. 出现影响采购公正的违法违规行为。

6. 存在“▲”条款的负偏离或不满足要求。

7. 标书有应盖而未盖公章、未装订、未密封、未注明标项，投标文件、授权书、资格声明函等填写不完整或有涂改的。

8. 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的。

9. 资格证明文件不全，致使无法确认投标人的投标资格的。

10. 投标有效期不足的。

11. 投标文件无法区分正、副本的。

12. 投标人的报价明显高于其市场报价或低于成本价的，该供应商不能合理说明原因并提供证明材料的。

13. 投标文件有粘贴页或者撕页的。

五、开标

（一）开标

1. 招标人在规定的日期、时间和地点组织招标会。

2. 招标人按资格证明文件、商务文件的顺序当众检验、拆封，先评审资格证明文件，若资信不具备资格，即中止其参与投标资格，其商务文件不拆封。

（二）评定原则：根据符合采购需求、质量和服务等要求，确定最低价为中标人。

（三）在开标期间，招标人可要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

六、授予合同

(一) 开标结果: 评标小组完成评定后, 按评定办法推荐中标候选人。

(二) 中标通知和合同授予

1. 根据评标结果, 招标人与中标人签订采购合同。招标人无义务向未中标投标人解释落选原因, 不退回投标文件。《中标通知书》将作为签订合同的依据。

2. 签订合同: 中标人应在甲方指定的时间、地点与甲方签订合同。

3. 中标人不遵守投标文件的要约、承诺, 擅自修改投标文件的内容或在接到中标通知书规定的时间内, 借故拖延、拒签合同者, 招标人将取消该投标人的中标资格。

4. 中标通知书发出后即为招标结束。投标文件一律不退。

(三) 解释权: 本招标文件及有关规定编制解释权属招标人。

(四) 通讯地址: 所有与招标有关的函电请按下面联系

通讯地址: 深圳市宝安区福海街道重庆路 12 号大族智造中心 1 栋 5
楼

邮 编: 518052

项目联系人: 李胜亮 林叶龙

答疑咨询电话: 0755-23317786/0755-29469199。

电子邮箱: lisl@hanslaser.com/ linyl1111977@hanslaser.com

第三章 产品技术参数及采购数量

一、服务器三台（联想 SR650 V3、戴尔和 HPE 同等型号），每台配置如下：

1. CPU:2 * Intel® Xeon® Platinum 8568Y+ 处理器，300M 缓存，2.30 GHz，48C；
2. 内存:三星品牌，32 * 64GB 共 2048 GB，DDR5 5600 **（或同等级别内存条）**；
3. 网卡：1 块 4 端口 10GB BASE-T ；
4. PCI 网卡： 3 块 2 端口 Intel E810-DA2 10/25GbE SFP28 2-Port PCIe Ethernet Adapter（含 6 个 25Gb 同品牌模块）；
5. 硬盘：2 块 2.5" 1.8TB 10K SAS 12Gb Hot Swap HDD，做 RAID1；
6. RAID 卡，支持 RAID 1、5。
7. **2 块 FC HBA 卡。型号：Emulex LPe35000 32Gb 2 端口 PCIe Fibre Channel 适配器。配满原厂模块。**
8. 冗余电源，每个至少 1600W；
9. 五年原厂保修。

二、交货要求：

1. 所有货品均需全新未开原装正品；
2. 需要开具原厂供货证明及原厂维保服务函；
3. 所有货品需要保持原厂包装未开封，到甲方现场才能开封。

第四章 应提交的有关格式范例

格式一 投标文件封面格式

（正本）或（副本）

项目编号：

项目名称：

投标文件名称：（资格证明文件、商务文件）

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

法人（或负责人）代表或委托代理人（签字或签章）：

格式二 投 标 函

致：大族激光科技产业集团股份有限公司

_____ (投标单位全称) 授权 _____ (全
名、职务) 为全权代表，参加贵方组织 _____ 项目 (编号
为 _____) 招标有关活动，并进行投标。为此：

- 1、提供投标须知规定的全部投标文件。
- 2、所附投标报价表中规定的应提供和支付的投标总价为人民币
(大写) _____。
- 3、投标文件有效期为 365 天
- 4、投标人已详细审查全部招标文件，同意投标须知的各项要求。
- 5、若中标，投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。
- 6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或
资料，并保证其真实性、合法性。
- 8、我方与本投标有关的一切正式来往通讯请寄：

地址： _____ 邮编： _____
电话： _____ 传真： _____

投标人名称： _____ (公章)

全权代表签字： _____

投标日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

格式三 法定代表人（或负责人）授权书

致：大族激光科技产业集团股份有限公司：

（投标单位全称）_____法定代表人_____授权
（全权代表名称）为全权代表，参加贵中心组织的
_____（公开招标），项目编号_____，其在招标中的一切活动本公司均予承认。

法定代表人（或负责人）签字：

单位公章：

_____年____月____日

全权代表姓名：_____

职务：_____

详细通讯地址：_____

传真：_____电话：_____邮编：_____

格式四 开标一览表

项目编号：

单位：元

序号	物品名称	品牌	型号与规格	产地	单位	单价	备注

投标单位全称：

（单位公章）

投标人代表签字：

职务：

日期：

备注：

1. 投标报价须同时包括运输、保险、税金等。
2. 此表放入商务投标文件中。
3. 此表在不改变表式的情况下，可自行制作，必须加盖公章。
4. 须提供交货及安装时间。

格式五 投标人资格声明

基本情况

投标人名称：_____

地 址：_____电 话：_____

成立和注册日期：_____

主管部门：_____

公司性质：_____

主要负责人：_____

就我们所知，兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示此证明文件。

日 期：_____

授权代表签字：_____

授权代表的印刷字体姓名：_____

授权代表的职务：_____

电话号和传真号：_____

公 章：_____

日期：_____年____月____日